

SAW-B
Offre d'emploi (H/F/X) (Réf : UPCOOP2022)
CHARGE(E) D'ANIMATION ECONOMIQUE EN REGION BRUXELLOISE

Vous aimez animer et motiver les autres ? Vous savez stimuler et initier des activités en réponse à des besoins ? Vous êtes prêt·e à développer un réseau d'entrepreneur·es d'économie sociale ?

Afin de renforcer l'accompagnement au changement d'échelle des entreprises d'économie sociale bruxelloises, notamment des entreprises d'économie sociale d'insertion, SAW-B engage un(e) **chargé(e) d'animation économique** (H/F/X).

Intégrée au sein de l'équipe « Coopération économique et Marchés publics responsables », la personne travaillera collégialement à l'animation économique du réseau appelé « UpCoop » qui vise le renforcement et le changement d'échelle des entreprises d'économie sociale avec l'ambition d'accélérer leur développement. UpCoop regroupe des entreprises actives notamment dans les secteurs de la Construction, des Espaces Verts, de l'HoReCa au sein de 3 niveaux d'animation :

-Les plateformes : facilitation de la mise en réseau d'entreprises d'économie sociale pour leur permettre de s'informer, de partager des savoir-faire et bonnes pratiques, d'innover, de conclure des partenariats, et de bénéficier des apports de SAW-B dans la prospection d'opportunités.

-Le cercle : véritable lieu d'échange, d'apprentissage et de coopération des entrepreneur·e.s de l'économie sociale permettant : un accompagnement entrepreneurial personnalisé, la co-construction et la mise en œuvre collective de projets d'ampleur avec impacts économique, social, éthique, environnemental et circulaire.

-Les midis de la sensibilisation : Suivis des entreprises d'économie sociale qui n'ont pas encore rejoint les plateformes ni le Cercle et organisation de midis thématiques.

Vous avez une expérience dans l'animation de groupes ? Vous êtes capables d'imaginer, d'élaborer et de soutenir des projets multi-acteur·trices ? Vous avez une connaissance forte de l'entrepreneuriat social et vous adhérez aux valeurs de l'économie sociale ?

Oui ?! C'est vous que nous voulons !

Contexte

SAW-B (www.saw-b.be) mobilise, interpelle, soutient, et innove pour susciter et accompagner le renouveau des pratiques économiques qu'incarne l'économie sociale.

- Interpeller : être force de critique et de proposition
- Soutenir : renforcer l'impact et la viabilité des entreprises sociales

- Innover : être un laboratoire de recherche et d'expérimentation pour l'économie sociale

Parmi ses activités, SAW-B, par son rôle de facilitateur, suscite, accompagne et soutient la création et le développement des entreprises sociales, et travaille avec les pouvoirs publics sur les marchés publics et les clauses responsables.

Activités principales du poste :

Le ou la chargé(e) de projet aura pour mission, en synergie avec les membres de l'équipe « Coopération économique et Marchés publics responsables », (notamment) de :

- Identifier et sensibiliser des entreprises d'économie sociale susceptibles d'intégrer les plateformes et le Cercle ;
- Organiser des midis de la sensibilisation et rédiger une newsletter de l'animation économique sur les réalisations des plateformes et du Cercle ;
- Préparer (invitations, supports, organisation, ...), animer et assurer le suivi des réunions des plateformes, du Cercle et des groupes de travail qui en émergent ;
- Créer et mettre en œuvre des outils pour initier, faciliter, développer la coopération et co-construire des projets d'ampleur ;
- Identifier, élaborer et/ou co-gérer des projets innovants ;
- Rédiger des dossiers de demande de subsides ;
- Participer à l'évaluation de l'animation économique avec les différentes parties prenantes en vue de son amélioration ;
- Capitaliser sur des outils, méthodologies, processus et bonnes pratiques développés dans le cadre des midis de la sensibilisation, des plateformes et du Cercle ;
- Participer à l'élaboration et à la gestion du budget de l'animation économique en lien avec le cercle/ l'équipe admin fin, réaliser des rapports d'activités et financiers liés aux activités.

Compétences requises

Le ou la candidate idéale devrait faire preuve de :

Hard Skills :

- Excellente connaissance de l'entrepreneuriat social et un vif intérêt pour celui-ci ;
- Connaissance du tissu socio-politique et économique de la RBC ;
- Capacité à imaginer, élaborer et soutenir des projets multi-acteurs ;
- Compétences en gestion de projets et de partenariats ;
- Compétences avérées en animation (réunions, formations, ateliers, conférences...), y compris de groupes pouvant compter plusieurs dizaines de personnes ;
- Prise de parole aisée et aisance relationnelle, faculté d'adaptation à des interlocuteurs et publics variés ;
- Capacités rédactionnelles et de reporting ;
- Bilinguisme français-néerlandais constitue un atout ;
- Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, Power Point, Teams, ...).

Soft Skills :

- Dynamisme, capacité à motiver et inspirer ;
- Analyse stratégique, anticipation et proactivité ;
- Flexibilité, autonomie, polyvalence et esprit d'équipe ;
- Sens de la planification, de l'organisation et esprit de synthèse ;
- Capacité à travailler au sein de nouvelles formes de management (gouvernance partagée).

Critères de sélection

- La personne sélectionnée disposera d'un diplôme de niveau universitaire ou équivalent dans une discipline telle que les sciences économiques et de gestion, les sciences sociales, l'entrepreneuriat ou tout autre domaine d'expertise utile à la fonction.
- Elle devra avoir une expérience de minimum 5 ans dans le montage de projets et/ou de programmes d'accompagnement, ainsi que dans l'animation de processus créatifs et participatifs avec idéalement une expérience dans le soutien au développement commercial d'entreprises et/ou dans l'accompagnement de projets entrepreneuriaux.

Conditions de l'emploi

- Entrée rapide en fonction
Contrat à temps plein à durée indéterminée
- Prestations occasionnelles le soir et le week-end, possibilité de télétravail
- Salaire mensuel à partir de 3520€ (master) brut pour un équivalent temps plein avec huit ans d'ancienneté + 13e mois + chèque repas + assurance groupe éthique
- Lieu de travail : au minimum les lundis au siège social de l'asbl SAW-B à Monceau-sur-Sambre, le reste du temps au bureau de Bruxelles ou en déplacement selon les besoins.

Procédure de candidature

Les candidatures sont à adresser par e-mail à l'adresse recrutement@saw-b.be pour le 28 décembre 2021 au plus tard (**référence de l'offre à rappeler impérativement dans la candidature**).

La procédure de sélection comprend les étapes suivantes :

- première sélection sur base des documents constituant la candidature ;
- invitation à une épreuve écrite qui aura lieu la semaine du 03 janvier 2022 et sélection ;
- invitation à un premier entretien la semaine du 10 janvier 2022 et sélection ;
- invitation à un second entretien avec un membre de la direction la semaine du 17 janvier 2022 et sélection finale

Pour toute question sur le poste ou la procédure de candidature, prenez contact avec Rachel Vanoverschede :

recrutement@saw-b.be – 071/53.28.37